



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO (CONSAD) Nº 10/2024

Às quatorze horas e trinta minutos do dia **dezesesseis de abril de dois mil e vinte e quatro**, conforme **resolução IBASMA nº 01/2020**, reuniram-se virtualmente através da plataforma Google Meet, **ORDINARIAMENTE** os membros do Conselho de Administração – CONSAD, nomeados em conformidade com Lei Complementar Municipal nº 154 de 14 de Outubro de 2019 e Decreto Municipal nº 024, de fevereiro de 2022. Participou virtualmente o senhor Luís Marcel Loureiro Motta, ativo, indicado pela Entidade Sindical, a senhora Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto, servidora ativa indicada pelo executivo, o senhor Manoel de Jesus da Silva, inativo indicado pela Entidade Sindical e presencialmente na sede do IBASMA o senhor José Renato Lemos de Azeredo, servidor ativo indicado pelo legislativo e o senhor Maciley Amorim presidente do IBASMA e membro nato do CONSAD, a senhora Elaine Lopes, assessora executiva do IBASMA e o senhor Dimitri Mendonça Spinelli Chagas, atuário da empresa Atuarh Consultoria Atuarial e Empresarial LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 11.189.186/0001-51. Verificado o quórum, deu-se por satisfatório pois foi alcançada a presença de sua maioria simples, então o mediador indagou os participantes acerca do recebimento da convocação e pauta da reunião no grupo de whatsapp, pelo ofício IBASMA GP nº 80/2024, assim como relatórios com os dados que serão apresentados na reunião, com a resposta positiva dos presentes seguiu expondo a pauta da reunião, onde: **i) apresentação dos balancetes do exercício de 2024; ii) apresentação das despesas administrativas e previdenciárias do exercício de 2024; iii) apresentação da carteira de investimentos do IBASMA no exercício de 2024 (28-03/2024); iv) apresentação e discussão do relatório de avaliação atuarial 2024; e vi) assuntos gerais.** Para iniciar a explanação acerca do estudo atuarial do exercício de 2024, o senhor Dimitri, iniciou a apresentação virtual informando o que é uma Avaliação Atuarial, explicou que se trata da mensuração das obrigações do RPPS e da quantificação de suas provisões, reservas matemáticas, para identificação de déficit ou superavit. Seguiu explanando sobre o plano equilíbrio, pois uma vez que o cenário é mensurado, é necessário apresentar um plano para trazer o equilíbrio em caso de déficit. Na apresentação o senhor Dimitri compara a Avaliação Atuarial com a dos exercícios de 2022 e 2023, explicando a composição do cálculo e observando o aumento do ativo garantidor, que se deu por conta de termos de parcelamento e a rentabilidade positiva alcançada no exercício. Assim como outros pontos que impactam no resultado, tais como a base de dados, o aumento de salários, como por exemplo o recente reajuste de 7% aplicado sobre o vencimento base da categoria do magistério, repercutindo no aumento do valor da folha de aposentados e pensionistas. Seguindo para o resultado da Avaliação Atuarial, o senhor Dimitri informou o **Ativo Garantidor de R\$ 117.982.724,86** (cento e dezessete milhões, novecentos e oitenta e dois mil, setecentos e vinte e quatro reais e oitenta e seis centavos). **A Provisão Matemática de Benefícios Concedidos**, que é a estimativa das obrigações futuras dos benefícios já concedidos, é de **R\$ 688.868.475,35** (seiscentos e oitenta e oito milhões, oitocentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e trinta e cinco centavos). **A Provisão Matemática de Benefícios a Conceder**, que é a estimativa das obrigações futuras dos benefícios que ainda não foram concedidos, é de **R\$ 480.882.188,72** (quatrocentos e oitenta milhões, oitocentos e oitenta e dois mil, cento e oitenta e oito reais e



setenta e dois centavos). Totalizando uma **Provisão Matemática de R\$1.169.750.664,07** (hum bilhão, cento e sessenta e nove milhões, setecentos e cinquenta mil, seiscentos e sessenta e quatro reais e sete centavos), e após subtração do ativo garantidor chegaram ao **déficit de R\$ 1.051.767.939,21** (hum bilhão, cinquenta e um milhões, setecentos e sessenta e sete mil, novecentos e trinta e nove reais e vinte e um centavos) que precisa ser equacionado pelo Ente para atingir o equilíbrio atuarial. No que tange ao Plano de Custeio, segundo o atuário, a situação merece mais debates entre o Ente e o RPPS, mas para explicar de forma direta, as principais formas de equacionar o déficit é por meio de aportes ou através de alíquotas. No caso o Ente faria o repasse mensal de mais 28,96%, além dos repasses ordinários que já realiza, ou faria o repasse anual de aproximadamente R\$ 63.000.000,00 (sessenta e três milhões de reais) ao RPPS, por 35 anos. Prosseguindo, o senhor Dimitri explicou outros cenários, inclusive acerca da segregação da massa, que é uma solução menos penosa para o Ente e uma boa solução no caso do IBASMA, no entanto, se trata de uma decisão que deve ser tomada pelo Município. Nesse momento o senhor Maciley observou que o Estudo Exploratório de Segregação da Massa encaminhado ao Ministério da Previdência retornou com algumas exigências, situação que tão logo conhecida pelo IBASMA foi encaminhada aos atuários para os ajustes necessários e que posteriormente será reencaminhado ao Ministério. Em seguida o senhor Dimitri fez mais algumas ponderações técnicas e encerrou a sua participação se colocando a disposição para demais esclarecimentos que se fizerem necessários. Em ato contínuo o senhor Maciley observou que o relatório foi encaminhado com antecedência no grupo e passou a palavra para os conselheiros. A senhora Fernanda parabenizou o senhor Dimitri pela clareza da apresentação, o senhor Luiz e senhor José Renato não fizeram ponderações e o senhor Manoel perguntou se existe desconto no pagamento total do déficit. O senhor Dimitri explicou que não existe desconto para o valor que já é devido. Em seguida o senhor Maciley perguntou se os demais conselheiros autorizavam o envio do DRAA para Secretária de Previdência, após todos os conselheiros afirmarem verbalmente a autorização o senhor Maciley pede que o senhor Dimitri encaminhe e regularize o item junto ao extrato previdenciário do Município. Prosseguindo para os demais tópicos o mediador solicitou que a senhora Elaine projetasse os balancetes e demonstrou a arrecadação do mês de março no valor de R\$ 6.973.053,62 (seis milhões, novecentos e setenta e três mil, cinquenta e três reais e sessenta e dois centavos), assim como o total arrecadado no exercício de R\$ 20.552.015,07 (vinte milhões, quinhentos e cinquenta e dois mil, quinze reais e sete centavos). Quanto as despesas seguiu informando o valor total pago no mês de março foi de R\$ 5.402.186,76 (cinco milhões, quatrocentos e dois mil, cento e oitenta e seis reais e setenta e seis centavos) e o total das despesas do exercício de 2024 de R\$ 15.725.731,00 (quinze milhões, setecentos e vinte e cinco mil, setecentos e trinta e um reais). Em seguida o senhor Maciley pediu que o senhora Elaine compartilhasse a planilha da despesa administrativa do mês de março e informou o valor de R\$ 217.915,00 (duzentos e dezessete reais, novecentos e quinze centavos) e a do exercício no valor de R\$ 712.845,49 (setecentos e doze mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e quarenta e nove centavos), esclareceu também que ainda existe o saldo de R\$ 3.684.843,44 (três milhões, seiscentos e oitenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e três reais e quarenta e quatro centavos) de limite referente ao teto das despesas administrativas do exercício. Quanto as despesas previdenciárias projetadas, o mediador informou que a despesa com aposentadoria no mês de



março foi de R\$ 4.606.753,22 (quatro milhões, seiscentos e seis mil, setecentos e cinquenta e três reais e vinte e dois centavos) concernente a 1.184 (mil cento e oitenta e quatro) benefícios e 1130 (mil cento e trinta) beneficiários. Em ato contínuo informou a despesa previdenciária do mês referente pensão, no valor de R\$ 612.891,45 (seiscentos e doze mil, oitocentos e noventa e um reais e quarenta e cinco centavos), para 262 (duzentos e sessenta e dois) benefícios e 283 (duzentos e oitenta e três) dependentes. Tão logo concluída essa da apresentação, o mediador colocou a disposição dos participantes a palavra, sendo colocada por todos como desnecessária qualquer intervenção ou comentários. Com relação a atualização de carteira de investimentos do IBASMA, o mediador solicitou que a senhora Elaine compartilhasse a tela demonstrando o relatório da carteira do período, considerando a data focal de 28/03/2024, sendo verbalizado ainda que o mesmo relatório foi encaminhado ao grupo de WhatsApp, antecipando aos membros os dados pertinentes aos temas. O total da carteira foi de R\$ 54.503.969,65 (cinquenta e quatro milhões, quinhentos e três mil, novecentos e sessenta e nove reais e sessenta e cinco centavos), sendo R\$ 52.878.335,24 (cinquenta e dois mil, oitocentos e setenta e oito mil, trezentos e trinta cinco reais e vinte e quatro centavos) aplicados e a disponibilidade financeira de R\$1.625.634,41 (dois milhões, trezentos e doze mil, duzentos e cinquenta e oito reais e vinte sete centavos). Quanto ao comportamento dos seguimentos, a renda fixa teve o rendimento de R\$170.182,23 (cento e sessenta mil, cento e oitenta e dois mil reais e vinte e três centavos) e um percentual de - 0,35%, a renda variável também com R\$ 12.895,61 (doze mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e um centavos) e percentual de 0,69%, investimentos estruturados com retorno de R\$ 15.291,17 (quinze mil, duzentos e noventa e um reais e dezessete centavos) com percentual - 2,55% e investimentos no exterior, também com retorno de R\$ 40.059,21 (quarenta mil, cinquenta e nove reais e vinte e um centavos) e percentual de 3,01%. Tão logo concluída essa parte da apresentação, o senhor Maciley colocou a disposição dos participantes a palavra e perguntou a cada conselheiro se havia alguma dúvida e aprovação dos presentes, todos concordaram e aprovaram, não havendo a necessidade de mais explicações. Sendo a **APROVAÇÃO** manifestada por todos a reunião foi encerrada, tendo sido por mim Luís Marcel Loureiro Motta, lavrada a presente ata, lida e assinada pelos que dela participaram.

Araruama, 16 de abril de 2024.

Luís Marcel Loureiro Motta
Secretário e Membro - CONSAD

José Renato Lemos de Azeredo
Membro - CONSAD

Manoel de Jesus da Silva
Membro - CONSAD

Lúcia Fernanda Domingues F. Pinto
Membro - CONSAD

Maciley dos Santos Amorim
Presidente do CONSAD

Elaine Lopes
Assessora Executiva - IBASMA